

# MASTER 2 CONTRÔLE DE GESTION ET AUDIT ORGANISATIONNEL : SYSTÈMES D'INFORMATIONS

- ✔ Contrat d'apprentissage
- ✔ Contrat de professionnalisation

La spécialité « Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel » a pour objectif de mener les étudiants à l'insertion professionnelle dans les domaines du contrôle de gestion, de l'audit, du conseil en entreprise, de la finance et de la comptabilité.

## ➤ Métiers visés

Contrôleur de gestion fonctionnel ou opérationnel, chef de projet dans la mise en place d'un système de gestion intégrée, consultant fonctionnel en système d'information, consultant en organisation, consultant fonctionnel de progiciel, auditeur interne ou externe, responsable des services comptables et financiers, conseiller en gestion d'entreprise, analyste financier, enseignant / enseignant chercheur (sur concours), poste dans l'administration fiscale (sur concours).

## ➤ Compétences à l'issue de la formation

- Collecter et traiter des informations comptables et financières
- Elaborer des outils nécessaires au suivi des résultats et faciliter leur appropriation
- Réaliser des études prospectives de résultat
- Diagnostiquer les besoins de l'entreprise et proposer des solutions de réorganisation (en termes de ressources, de systèmes d'information, d'outils, d'organisation...)
- Mener des audits opérationnels
- Conseiller les opérationnels à partir de l'analyse de tableaux d'indicateurs
- S'assurer de la cohérence entre la stratégie adoptée et les moyens mis en oeuvre
- Réaliser le reporting auprès des instances dirigeantes
- Maîtriser le traitement de l'information dans tous les domaines de compétences liés à la gestion

## ➤ Programme

### Master 2

- Contrôle de gestion
- Audit organisationnel
- Audit des systèmes d'information
- Management des systèmes d'information
- Management transversal
- Informatique décisionnelle
- Management de la performance
- Gestion des bases de données
- Méthodologie en sciences de gestion

## ➤ Méthodes pédagogiques

L'alternance, permet de mettre en pratique en entreprise les connaissances théoriques et les outils acquis au cours de la formation.

## 📅 Organisation

**Durée** : 1 an, de septembre à septembre  
14 semaines à l'université (490 h) et 38 semaines en entreprise.

**Lieu** : Faculté de Droit, des Sciences Économiques et de Gestion  
Campus de Tohannic - Vannes

**Accessibilité** : L'UBS accueille les publics en situation de handicap. [www.univ-ubs.fr/handicap](http://www.univ-ubs.fr/handicap)

## 🎓 Pré-requis - Admission

Master 1 CGAO validé.

Possibilité de bénéficier de la procédure de Validation des Acquis Professionnels pour le public formation continue (salariés, demandeurs d'emploi...)  
Recrutement sur dossier de candidature et entretiens.

## 🏆 Evaluation de la formation

La formation permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et compétences en contrôle continu et examens partiels.

## € Tarif\*

Défini par le référentiel des niveaux de prise en charge (NPEC) de France Compétences

\* Pris en charge par l'entreprise d'accueil et/ou son OPCO

## 📞 Contact

**Service Formation Professionnelle et Alternance**  
[sfpa.dseg@listes.univ-ubs.fr](mailto:sfpa.dseg@listes.univ-ubs.fr)  
06 66 94 90 77

## 👤 Responsable de la formation

**Stéphanie TISSIER,**  
enseignante-chercheuse  
à l'Université Bretagne Sud.  
▶ [stephanie.tissier@univ-ubs.fr](mailto:stephanie.tissier@univ-ubs.fr)

Les enseignements sont assurés par des enseignants et enseignants-chercheurs de l'Université Bretagne Sud et par des professionnels.



RNCP 35918